

لایحه وظایف پست‌های خدمات ملکی

معلومات کلی پست

شماره اعلان پست:	مسئول اسکن و دیجیتال
عنوان وظیفه:	۴
بست:	اطلاعات و فرهنگ
وزارت یا اداره:	ریاست کتابخانه ها
بخش مربوطه:	کابل (مرکز)
موقعیت پست:	۱
تعداد پست:	آمر اسکن و دیجیتال سازی کتب
گزارشده به:	ندارد
گزارش گیر از:	
کود:	
تاریخ ترتیب:	۱۴۰۲/۰۵/۰۸

هدف وظیفه: اسکن و تبدیل تمام منابع و کتب کتابخانه عامه به شکل دیجیتالی و حفاظت از آنها.

وظایف و مسئولیت ها:

وظایف تخصصی:

1. اسکن کتب و منابع موجود کتابخانه عامه به منظور ساختن نرم افزار (سافت) کتب و ثبت آن در فایل های دیجیتالی؛
2. اسکن منابع موجود کتابخانه ها در فرمت های قابل پشتیبانی سیستم و با کیفیت بهتر؛
3. تنظیم صفحات فرسوده کتب و مجلات قبل از اسکن و حصول اطمینان از شماره های مسلسل صفحات آنها هنگام اسکن؛
4. تبدیل منابع میکرو فرمی موجود در کتابخانه ها به صورت دیجیتال؛
5. حفظ و مراقبت از وسایل و ماشین آلات موجود به منظور جلوگیری از سکتگی در امورات کاری؛
6. اخذ کاپی مواد "Backup" از معلومات اسکن شده بمنظور حفاظت از آنها.

وظایف مدیریتی:

7. تهیه و ترتیب پلان کاری ماهوار، ربعوار و سالانه در مطابقت با پلان عمومی آمریت، جهت بدست آوردن اهداف تعیین شده اداره؛
8. اشتراک در ورکشاپ ها، سمینارها و برنامه های آموزشی به هدف بهبود مهارت و ارتقای ظرفیت کاری؛
9. ارائه مشوره های لازم به آمر مربوط در جهت بهبود اجراء و حل مشکلات کاری شان؛
10. ارائه گزارش ماهوار، ربعوار، سالانه و عندالضرورت از فعالیت ها و دست آورد های بخش مربوطه، به آمرین ذیصلاح؛
11. اجرای سایر وظایف که از طرف مقامات ذیصلاح مطابق قوانین، مقررات و اهداف وزارت/ اداره مربوطه سپرده میشود.

وظایف هماهنگی:

12. تأمین ارتباط و هماهنگی با کتابخانه ها مرکز و ولایات به منظور دریافت و اسکن منابع جدید.

شرایط استخدام (سطح تحصیل و تجربه کاری):

این لایحه وظایف با در نظر داشت مواد 7 و 34 قانون کارکنان خدمات ملکی با حداقل شرایط و معیارهای ذیل ترتیب گردیده است:

1. **رشته تحصیلی:** داشتن سند تحصیلی حداقل لیسانس در یکی از رشته های کمپیوتر ساینس، تکنالوژی معلوماتی و سایر رشته های مرتبط به درجات تحصیلی بالاتر ارجحیت داده میشود.
 2. **تجربه کاری:** مدیریتی یا تخصصی در یکی از بخش های مندرج وظایف تخصصی در این لایحه وظایف از داخل و یا خارج از کشور حداقل یک سال برای لیسانس و برای ماستر و دوکتورا طبق قانون
 3. **مهارت های لازم:** تسلط /بلدیت کامل به یکی از زبان های رسمی کشور (دری یا پشتو) و لسان انگلیسی، داشتن مهارت های کمپیوتری مرتبط بوظیفه، مهارت های استفاده از وسایل، تجهیزات و اسکنرها و توانایی ارتباطات را داشته باشد.
- نوت:** افراد دارای معلولیت نیز می توانند با داشتن شرایط فوق کاندید بست شوند.