

د کارموندني دااعلانونو دتنظيم دلولی مدیریت لارښود.

دغه خبرتیا له مطالعې، لاسلیک او دغوښتن لیک دفورمې له ضمیمه کولو وروسته تسلیم کړي.

دااطلاعاتواوفرهنگ وزارت هغوغوښتونکو ته چې له قرار دادی بستونو گمارني لپاره په رقابتي آزموینه کې گډون کوي خبرورکوي چې لاندې مراتب په جدي توگه رعایت کړي.

۱) محترم غوښتونکي دې دمعیاري غوښتن لیک فورم له دغه لارښود سره سم د وزارت له سایت او همدا رنگه د اکبر اوجابس له سایتونو څخه (ترلاسه کړي اودبشپړمسوولیت په درک سره دې په دقیقه اوسمه توگه ډک کړي او دااعلان دمودې له پای ته رسیدو مخکې دې دلوپرو زده کړو وزارت له تایید شویو تحصیلي سندونو سره یوځای ، که چېرې رسمي دنده لری یوه پانه خلص سوانح چې دصادرید و له نیټې څخه یې شپږ میاشتی تیرې شوي نه وي ، که چېرې خصوصي دندې لری دکار قراردادخط ، تجربه کاری تصدیق چې د آیسو او اقتصاد ادارو سره ثبت او راجستر شوي وي دمالې ورکوونې له فورم سره یوځای اړوندو دفتر ته وسپاري.

۲) (که چېرې دملکي خدمتونو دپستونو غوښتونکي دټاکنودپروسې په بهیر کې له واسطې څخه په گټې اخستنې او دنفوذ په عملي کولو سره ددوی په ټاکنې اقدام وکړي دهماغه بست په رقابتي پروسه کې له گډون څخه یې برخې کړي.

۳) (په هغه صورت کې چې ناسم او دواقعیت پرخلاف سندونه او معلومات په فورم کې درج شوي وی، غوښتونکي دسیالی له پروسې څخه ایستل کړي.

۴) (محترم غوښتونکي دې دخپل تصدیق او یادتحصیلي سندونو کاپي چې دلوپرو زده کړو وزارت تاییدی ولري، دغوښتن لیک له فورم سره ضمیمه کړي . هیڅ راز تصدیق ، تحصیلي ستاین لیک او دپوهنتونونو او دلوپرو زده کړو دموسسو سرتفکیت تر هغه وخته پورې چې دلوپرو زده کړو دمحترم وزارت له خوا تایید شوي نه وي ، اعتبار نه لري.

۵) (هغه تحصیلي سندونه چې له ۱۳۷۱ تر ۱۳۸۱ کال پورې صادر شوي وي دلوپرو زده کړو وزارت د ۱۳۸۵ کال دثور دمیاشتی د ۲۴ نیټې ۱۸۸۵ گڼه لیک پرېنست په دغه وزارت کې ارزونی غوښتنه کوي.

۶) (له پولې څخه بهر تحصیلي سندونه له پولې څخه بهر تحصیلي سندونه دارزونی او دلوپرو زده کړو وزارت دتایید دبشپړولو د سندونو دشتون په ترڅ کې، د اکاډمیکو چارو د انسجام ریاست مکتوب هم ضروری دی.

۷) (له پولې څخه بهر دفارغانو لنډ مهال تحصیلي سندونه چې دلوپرو زده کړو وزارت له لوري تایید شوي وي ، داعتبار وړ دي خو غوښتونکي مکلف دی چې دخپلو تحصیلي سندونو دتصدیق بهیر دواکمنو مراجعو په واسطه دمرکې دبهیر له پیل کیدو څخه مخکې بشپړ کړي.

۸) (څرنگه چې دخصوصي لوپرو زده کړو دموسسو محترم ریاست یواځې دتحصیلي موسسې له ثبت او راجستر کیدو څخه تصدیقوي ، له دې امله ددې غوښتنه کړي ترڅو هغه محترم غوښتونکي چې له پوهنتونونو او یا دخصوصي لوپرو زده کړو له موسسو څخه فارغ شوي دي دتحصیلي سند کاپي دې دخصوصي لوپرو زده کړو موسسو له ریاست څخه دفرانغت له مکتوب سره یوځای دغوښتنې له فورم سره ضمیمه کړي.

۹) (هغه محترم غوښتونکي چې په رسمي ډول په دولتي ادارو کې دنده ترسره کوي او یا یې پخوا دنده اجراکړې ده یوه پانه خلص سوانح چې له دولتي مراجعو څخه دوزارتونو _ دولتي ادارو دلومړي واحدونو په واسطه صادر شوي وي ، له خپل کار له وروستي مرجع څخه دکاري تجربې دسند په توگه دغوښتنې له فورم سره یوځای کړي.

دغه راز هغه خلص سوانح چې دمرکز او ولایتونو له دویمو واحدونو څخه صادر شوي دي دخپل کار له وروستي مرجع څخه دکاري تجربې دسند په توگه دغوښتنې له فورم سره یوځای کړي . دغه راز خلص سوانح چې دمرکز او ولایتونو له دویمو واحدونو څخه صادر شوي وي ، داعتبار وړ نه دي . خوداچې دارونده وزارت یا ادارې دلومړي واحد له لوري تایید شوي وي.

۱۰) (هغه محترم غوښتونکي چې په بین المللي معتبرو موسسو کې یې دنده اجراکړې ده خپل کاري سندونه اوسوابق دې دهماغه بنسټ دبشري منابعو د خانکې له تایید وروسته دقرارداد له کاپي سره یوځای دغوښتنې له فورم سره ضمیمه کړي.

۱۱) (که چېرې دغوښتونکو تحصیلي سندونه او کاري سوابق مشکوک معلوم شي له اړوندو مراجعو څخه ددقیقو معلوماتو له اخستلو وروسته دې دموضوع دروښانه کیدو لپاره عدلي اوقضايي ارگانونو ته وروپېژندل کړي

محترم غوښتونکي دې دغوښتنې دفورم دسپارلو په وخت کې پورته ذکر شوي موارد په جدي توگه په پام کې ونیسي ، دهغو سندونه کاپي چې وړاندې کوي یې روښانه او دلوستلو وړ وي.

له دې پرته ناقص ارزیايي کړي او دغوښتنې دفورم له سپارلو وروسته هیڅ راز جلا سندونه نه منل کړي.

په شرایطو برابر مینه وال کولای شي لارښود ، ددندو لایحه او دغوښتنې فورم او چک لسټ د اطلاعاتو او فرهنگ وزارت له WWW.moic.gov.af سایت او له WWW.Jobs.af / WWW.Acbar.org.af سایتونو څخه ترلاسه کړي.

دبشپړ مسوولیت په درک سره دې په دقیقه توگه له قلم خوردکي پرته ډک او دااعلان دمودې له بشپړیدو اوپای ته رسید و مخکې دلوپرو زده کړو وزارت له لوري له تایید شویو تحصیلي سندونو سره یوځای ، که چېرې رسمي دنده لری یوه پانه خلص سوانح چې شپږ میاشتی تیرې شوي نه وي که چېرې خصوصي دنده لری دکار قرارداد خط چې دایسا دادارې او داققتصاد له لوري ثبت اوراجستر ولري د بهرنیو چارو وزارت دروازې ته مخامخ دااطلاعاتواوفرهنگ وزارت دمرکز په اول منزل کې دکارکوونکو چارو ریاست دگماني آمریت د کارموندنو اعلانونو دتنظیم لوی مدیریت ته په فزیکي ډول وسپاري . او دزیاتو معلوماتو دغوښتنې په صورت کې دې دگمارني آمریت له ۰۲۰۲۵۲۶۵۲۹ گڼه تیلیفون سره اړیکه ونیسي او مطلب حل کړي.